**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ОТРАДНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА**

от №

станица Отрадная

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района**

**от 30 марта 2009 года № 18 «Об урегулировании конфликта**

**интересов на муниципальной службе администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района»**

В целях уточнения порядка работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района и на основании Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» п о с т а н о в л я ю:

1.Внести в приложение № 3 к постановлению администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района от 30 марта 2009 года № 18 «Об урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района» района» (с изменениями от 10 сентября 2010 года № 68, от 20 октября 2014 года № 52) следующие изменения:

1)абзац второй подпункта «а» пункта 11 изложить в следующей редакции:

«о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений на основании решения Совета Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района от 26 июля 2013 года № 174 « Об утверждении Положения о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы, и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

2)пункт 11 дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е)поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в администрацию Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;»;

3)пункт 11 дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) уведомление муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.»;

4) дополнить пунктами 12.1 - 12.3 следующего содержания:

«12.1.Обращение, указанное в подпункте «в» пункта 11 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, специалисту ответственному за кадровую работу администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (далее - специалист). В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Специалист осуществляет рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливает мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований [статьи 12](garantF1://12064203.12) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

12.2.Обращение, указанное в подпункте «в» пункта 11 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

12.3.Уведомление, указанное в [подпункте **«**е**»** пункта 1](#sub_10165)1 настоящего Положения, рассматривается специалистом**,** который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации, требований [статьи 12](garantF1://12064203.12) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.»;

5)подпункт «а» пункта 13 дополнить словами: «, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 13.1](#sub_181) настоящего Положения»;

6)дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1.Заседания комиссии проводятся:

по рассмотрению заявления, указанного в [подпункте «г» пункта 1](#sub_101623)1 настоящего Положения, не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

по рассмотрению уведомления, указанного в подпункте «е» настоящего Положения, в течение одного месяца со дня поступления уведомления.»;

7) Пункты 14 и 15 Положения изложить в следующей редакции:

«14.Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района. При наличии письменной просьбы муниципального служащего, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого район, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) или гражданина , замещавшего должность муниципальной службы в администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (его представителя) или гражданина, при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района.

15.На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

8)дополнить пунктом 20.3 следующего содержания:

«20.3.По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 11 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а)дать согласие на замещение гражданином должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б)установить, что замещение гражданином на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования [статьи 12](garantF1://12064203.12) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует главе Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района проинформировать об указанных обстоятельствах Тихорецкую межрайонную прокуратуру и уведомившую организацию.»;

9)дополнить пунктом 28.1 следующего содержания:

«28.1.Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью администрации Отрадненского сельского поселения Тихорецкого района, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [подпункте «в» пункта 1](#sub_101622)1 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».

**2.Постановление вступает в силу со дня его подписания.**

Глава Отрадненского сельского поселения

Тихорецкого района Г.Г.Денисенко